



RAPORTUL ADMINISTRATORILOR
PISCICOLA CĂLĂRAȘI SA
pentru Situațiile financiare încheiate la 30.06.2025

I. INFORMAȚII DESPRE SOCIETATE

Societatea PISCICOLA CĂLĂRAȘI S.A. a luat ființă în baza Legii 15/1990, prin preluarea patrimoniului întreprinderii Piscicola Călărași, conform HG 1353/1990, având forma juridică de societate pe acțiuni.

De la înființare și până în prezent, societatea comercială PISCICOLA Călărași S.A. își are sediul în localitatea Călărași, DN 3, km. 112+980, partea dreaptă, jud. Călărași.

În anul 2025, **prin AGEA nr 5 din 07 Aprilie 2025 s-a aprobat mutarea sediului social al societății** în strada Alea Centralei nr 1 parter Bloc Confort camerele 14 și 21 Municipiul Călărași Județul Călărași.

Capitalul social al Societății Piscicola Călărași S.A. este de 566.372,50 lei, format din 226.549 acțiuni nominative cu o valoare nominală de 2,5 lei.

Structura capitalului social:

- Agenția Națională pentru Pescuit și Acvacultura = 99,98%;
- Persoane fizice: 0,02%.

Organizarea și funcționarea societății sunt în conformitate cu dispozițiile prevăzute de **Ordonanța de urgență nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice**, cu modificările și completările ulterioare, și, unde aceasta nu dispune, cu dispozițiile prevăzute de **Legea societăților nr. 31/1990**, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cu dispozițiile **Legii nr. 287/2009 privind Codul civil**, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Adunarea Generală a Acționarilor este organul de conducere al societății care decide asupra activității acesteia și asigură politica economică și comercială, fiind compusă din acționari sau reprezentanți ai acestora.



Domeniul principal de activitate al societății este:

- Acvacultura în ape dulci – cod CAEN 0322

Societatea va putea desfășura și următoarele activități secundare:

- Comerț cu amănuntul al peștelui, crustaceelor și moluștelor în magazine specializate – cod CAEN 4723
- Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau subînchiriate – cod CAEN 6820
- Activități legate de pescuitul sportiv sau de agrement – cod CAEN 9319

Desfășurarea tuturor categoriilor de activități se va face pe baza autorizațiilor, avizelor, aprobărilor prevăzute de lege cu încadrarea în standardele de calitate, respectarea normelor igienico-sanitare, de protecție a muncii, pază contra incendiilor, păstrarea calității mediului înconjurător, a normelor privind dreptul de proprietate intelectuală etc.

II. ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII ÎN SEMESTRUL I - AN 2025

Societatea este administrată în **sistem unitar** de un Consiliu de Administrație. Consiliul de Administrație este format din 3 persoane, ce își exercită puterile împreună, cu mandat de 4 ani, în urma unei proceduri de selecție potrivit OUG nr.109/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Pe parcursul semestrului 1 al anului 2025, **administrarea societății a fost exercitată astfel:**

- 01.01.2025-30.06.2025 – Președinte Dl Petronel Chiriac – Administrator independent neexecutiv (mandat 21.11.2023 – 21.11.2027)
- 01.01.2025 – 30.06.2025 Membru Dl Daniel Ghiță - **Administrator executiv Director General** (mandat 21.11.2023 – 21.11.2027) **Dl Daniel Ghiță** din rândul administratori a fost selectat ca Director General pentru o durată de 4 ani începând cu data de 02.03.2024.
- 01.01.2025- 30.06.2025 Membru Dna Roxana Avramescu Administrator independent neexecutiv (mandat 01.07.2024-21.11.2027)

Consiliul de administrație este însărcinat de către Adunarea Generală a Acționarilor cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru adunarea generală a acționarilor sau delegate directorului general prin contractul de mandat.

Pe parcursul semestrului 1 al anului 2025 au avut loc 6 ședințe de Consiliul de Administrație în care s-au adoptat 31 de Decizii. De asemenea au avut loc 3 ședințe AGA convocate de Președintele Consiliului de Administrație care a emis 4 Hotărâri.



III. SITUATIA BILANTIERA LA 30.06.2025

În baza Raportului Directorului General privind poziția financiară a societății **PISCICOLA CĂLĂRAȘI S.A.** la 30.06.2025 situația patrimonială a societății continuă trendul pozitiv din 2024. După cum se observă în tabelul de mai jos atât activele totale cât și capitalurile proprii au crescut ușor:

LEI	31.12.2023	30.06.2024	31.12.2024	30.06.2025
ACTIV				
1. Active pe termen mediu și lung-nete, din care:	1.652.187	1.738.276	1.727.201	1.701.601
1.1. necorporale	0	0	11.705	10.106
1.2. corporale	1.652.187	1.738.276	1.715.496	1.691.495
1.3. financiare	0	0	0	0
1.4 Ch în avans de reluat peste 1 an	0	0	0	0
2. Active pe termen scurt, din care:	560.297	706.976	500.537	632.233
2.1. stocuri	5.584	3.075	0	0
2.2. creanțe	235.493	191.212	94.446	152.159
2.3. disponibilități și inv pe termen scurt	318.613	463.710	405.508	424.905
2.4. cheltuieli înregistrate în avans	607	48.979	583	55.169
TOTAL ACTIV (1 + 2)	2.212.484	2.445.252	2.227.738	2.333.834
PASIV				
3. Pasive pe termen mediu și lung, din care:	2.162.990	2.170.963	2.176.583	2.191.117
3.1. capitaluri permanente	2.162.990	2.170.963	2.176.583	2.191.117
3.1.1. capitaluri proprii	2.150.054	2.147.843	2.159.733	2.164.811
- capital social	566.373	566.373	566.373	566.373
- rezerve + alte rezerve	1.549.954	1.534.682	1.519.347	1.504.452
- rezultatul reportat	3.811	22.074	40.336	58.599
- rezultatul curent	32.770	24.714	36.604	35.387
repartizarea profitului	-2.854	0	-2927	0



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
Agenția Națională pentru Pescuit și Acvacultură
PISCICOLA CALARASI SA

DN3 KM112+980, partea dreaptă; tel: 0787774394
C.U.I. RO1923799/O.R.C. J51/55/1991
director@piscicolacalarasi.ro
office@piscicolacalarasi.ro/contabilitate@piscicolacalarasi.ro



3.1.2. datorii pe termen lung	12.936	23.120	16.850	26.306
3.1.3. provizioane si venit.in av peste 1 an	0	0	0	0
4. Pasive pe termen scurt	49.494	274.289	51.155	142.717
4.1. datorii < 1 an	49.494	257.123	51.155	142.717
4.2. venit.in av de pana la 1 an	0	17.166	0	0
TOTAL PASIV (3 + 4)	2.212.484	2.445.252	2.227.738	2.333.834

Evoluții pozitive Disponibilitățile bănești au crescut cu 27% de la 318.613 lei la 405.508 lei în 2024 și la 424.905 lei la 30.06.2025.

IV. CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE

În urma activităților desfășurate de companie au fost înregistrate următoarele rezultate economice:

Denumirea indicatorilor (lei)	Plan Trim.1 2025	Realizat Trim.1 2025	Plan Trim.2 2025	Realizat Trim.2 2025
Cifra de afaceri netă	187.500	193.930	375.000	398.221
Venituri din exploatare	223.000	254.171	446.000	514.362
Cheltuieli de exploatare	199.575	215.052	399.150	465.513
REZULTATUL DIN EXPLOATARE	23.425	39.119	23.425	48.849
REZULTATUL FINANCIAR	750	1.693	1.500	3.389
REZULTATUL BRUT	24.175	40.812	48.350	52.238
Impozit pe profit	1.828	6.805	3.656	16.851
PROFIT NET	22.347	34.007	44.694	35.387



Realizat 2025 vs Buget 2025 Trim 2 (este cumulat diferență valoare & variație %):

- Cifra de afaceri netă: + 23.221 lei (+ 6,19%)
- Venituri din exploatare: + 68.362 lei (+ 15,33%)
- Rezultat din exploatare: + 25.424 lei (+ 108,52%)
- Rezultat financiar: + 1.889 lei (+225%)
- Rezultat brut: + 3.888 lei (+ 8,04%)
- Impozit pe profit: + 13.195 lei (+ 360,91%)

V. INDICATORII DE PERFORMANTA

În baza Componentei de Administrare din Planul de Administrare aprobat prin AGOA nr 1 și nr 2 din 05.03.2025 au fost aprobați INDICATORII DE PERFORMANTA. Pentru perioada Semestrului I al anului 2025 valorile au fost îndeplinite 95% astfel :

Nr.	Indicatori	Realizat Raportat la Componenta de Administrare				
crt.	cheie de performanță (ICP)	2025 Planificat	Sem. I 2025 Realizat	Depășire /Nerealizare	Pondere	Total
ICP financiari					25,0%	68,5%
1	Rata de creștere a cifrei de afaceri nete	2,50%	15,10%	604%	5,0%	30,2%
2	Rata cheltuielilor de capital	0,01%	0,0%	0%	5,0%	0,0%
3	Rata de plată a dividendelor	50%	0%	0%	5,0%	0,0%
4	Lichiditatea imediata	1	4,43	443%	5,0%	22,2%
5	Rata de rotație a creanțelor	1	3,23	323%	5,0%	16,1%
ICP operaționali					25,0%	15,0%
1	Numărul mediu de ore de formare per angajat	18	0	0%	10,0%	0,0%
2	Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	DA	DA	100%	10,0%	10,0%
3	Indicator de performanta – număr de reclamații de la clienți neonorate in termenul legal (%)	0%	0%	100%	5,0%	5,0%
ICP orientați către servicii					25,0%	28,1%
1	Scorul satisfacției clienților	80%	90%	113%	25,0%	28,1%



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
Agenția Națională pentru Pescuit și Acvacultură
PISCICOLA CALARASI SA

DN3 KM112+980, partea dreaptă; tel: 0787774394
C.U.I. RO1923799/O.R.C. J51/55/1991
director@piscicolacalarasi.ro
office@piscicolacalarasi.ro/contabilitate@piscicolacalarasi.ro



ICP privind guvernanta corporativă					25,0%	25,0%
1	Rata membrilor independenți în consiliul de administrație	>50%	1	200%	5,0%	10,0%
2	Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	DA	NU	0%	5,0%	0,0%
3	Revizuirea, evaluarea și raportarea performanțelor directorilor/managerilor	DA	DA	100%	5,0%	5,0%
4	Rata membrilor de sex feminin în consiliul de administrație	33.33%	33.33%	100%	10,0%	10,0%
TOTAL GRAD de INDEPLINIRE					100,0%	136,0%

VI. RISCURI IN ACTIVITATEA SOCIETATII

Analiza riscurilor a vizat identificarea expunerii PISCICOLA CĂLĂRAȘI S.A. față de evenimente cu caracter incert și cu impact potențial asupra desfășurării normale a activității acesteia se mentin, aceste **patru riscuri semnificative, care pot afecta principiul continuității activității** companiei, respectiv:

- riscul generat de seceta excesiva, implicat micșorarea suprafețelor cu apa
- riscul de lichiditate determinat de neîncasarea facturilor emise
- riscul de litigii- modul de finalizare a proceselor aflate pe rolul instanțelor
- riscul legat de proprietatea și valoarea terenurilor și lacurilor în administrare sau în patrimoniu;
- riscul legat de deterioarea accelerata și necontrolata a digurilor și a zonelor de siguranță a bazinelor piscicole generata de inundatiile coroborat cu perioadele de seceta excesiva și temperaturi ridicate (cod roșu canicula) pentru perioade prelungite de timp.



VII. PERSONALUL SOCIETATII. CONDITIILE DE MUNCA

În semestrul I al anului 2025 numărul mediu de personal a fost menținut la nivelul finalului de an 2024, chiar dacă volumul de muncă și complexitatea activităților de management, gestiune, control și activitate administrativă au crescut treptat, rămânând același număr de personal:

- 2 salariați cu normă întreagă;
- 2 salariați cu timp parțial.

În anul 2024 obiectivul principal în ce privește acest **domeniu a fost să se îmbunătățească urgent condițiile de muncă ale angajaților**. Condițiile de muncă de la sediul social erau improprii, salariații neavând apă curentă iar toaleta era în fapt „în curtea” unității fără măcar să fie o fosa septică care să o deservească. Conducerea societății a fost însărcinată de Consiliul de Administrație să găsească o soluție modernă de sediu de birouri la un preț corect care să fie și eficient din punct de vedere economic. Astfel birourile au fost mutate din afara localității și anume din Drumul Național 3 în Municipiul Călărași în strada Alea Centrală nr 1 parter Bloc Confort camerele 14 și 21. În **anul 2025** acest sediu a devenit și sediul social prin hotărârea AGEA așa cum am arătat mai sus, în perioada semestrului I al anului 2025 finalizându-se transferul documentației de lucru și a arhivei operaționale pe ultimii 5 ani de la vechiul sediu la noul sediu, astfel ușurând și optimizând activitatea operațională a societății.

VIII. ACTIVITATEA DE CONTROL MANAGERIAL, AUDIT INTERN, CONTROL FINANCIAR DE GESTIUNE ȘI CONTROL FINANCIAR PREVENTIV

În semestrul I al anului 2025 activitatea de **Audit Intern** a fost desfășurată de compartimentul de audit intern de la APT – Autoritatea Publică Tutelară – ANPA. Conform legii acolo unde condițiile patrimoniale nu permit organizarea unui departament propriu de audit intern această activitate poate fi prestată de auditul intern din APT.

În baza de contractului nr 25/01.06.2023 semnat cu expertul contabil PFA Ion Dumitru sunt externalizate activitățile de **control financiar preventiv, control financiar de gestiune și control intern managerial**, pe o perioadă de un an, începând cu data de 1 iunie 2023, cu posibilitatea de prelungire. Contractul a fost prelungit prin Actul Adițional nr. 1/29.05.2024 și reînnoit cu încă 1 an pentru perioada următoare.

Controlul Financiar Preventiv (CFP) a fost efectuat lunar, în temeiul OG 119/1999 și OMFP 923/2014, prin proceduri operaționale specifice pisciculturii. Verificările au vizat respectarea legalității cheltuielilor și veniturilor înainte de efectuarea lor, incluzând facturarea chiriilor și



concesiunilor, operațiunile cu impact financiar asupra fondurilor societății și ordonanțările de plată a salariilor. Nu a fost refuzate operațiuni la viza CFP.

Controlul Financiar de Gestiune (CFG), reglementat de HG 1151/2012, s-a desfășurat trimestrial, având ca obiective integritatea patrimoniului, respectarea cadrului legal și creșterea eficienței resurselor. Nu s-au constatat abateri sau neconformități în acest sens.

Controlul Intern Managerial (CIM) a fost derulat conform Ordinului 600/2018, prin standardele de control interne aplicate tuturor compartimentelor: etică și integritate, definirea atribuțiilor, competență, structură organizatorică, obiective, planificare, monitorizarea performanțelor, managementul riscului, proceduri și supraveghere. Fiecare standard este adaptat specificului societății, iar riscul major identificat rămâne neîncasarea creanțelor la timp. Implementarea acestor standarde asigură un cadru coerent de guvernare și control, contribuind la prevenirea disfuncționalităților și la atingerea obiectivelor strategice ale Piscicola Călărași SA.

Control Ministerul de Finanțe – ANAF – control periodic planificat - începând cu data de 20.03.2025 și până la data 30.06.2025 a avut loc un control planificat tematic de inspecție economico-financiară din partea MF-ANAF-DGRFP Ploiești, Serviciul de Inspecție Economico-Financiară I, proces finalizat la data de 30.06.2025, urmând ca rezultatele și măsurile survenite în urma controlului a fi comunicate de către organul de inspecție în cursul trimestrului II al anului 2025.

IX. ACTIVITATEA DE INVESTIȚII

În primul semestru al anului 2025 principala activitate de investiții prevăzută este cea legată de activele Piscicola și ANPA cu privire la cadastrarea imobilelor (diguri terenuri lacuri etc). În ceea ce privește indicatorul de realizare a cadastrării, procentul este redus datorită faptului că BVC 2025 a fost întârziat în circuitul legal de aprobare pe lanțul decizional (Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, Ministerul Finanțelor, Monitorului Oficial al României etc, precum și timpul pierdut generat de către circuitul BVC 2025 între ministere și modificările documentelor și refacerea acestora generată de schimbările ministrilor și a funcțiilor acestora, fiind necesară refacerea tuturor documentelor cu noile titulaturi, conform circuitului legal de aprobare.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
Agenția Națională pentru Pescuit și Acvacultură
PISCICOLA CALARASI SA

DN3 KM112+980, partea dreaptă; tel: 0787774394
C.U.I. RO1923799/O.R.C. J51/55/1991
director@piscicolacalarasi.ro
office@piscicolacalarasi.ro/contabilitate@piscicolacalarasi.ro



X. EXECUȚIA BUGETULUI DE VENITURI ȘI CHELTUIELI LA DATA DE 30.06.2025

		INDICATORI	Nr. rd.	Planificat Sem. I 2025	Realizat Sem I 2025
0	1	2	3	10	11
I		VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5)	1	447.500	517.751
	1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	446.000	514.362
		a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare			
		b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare			
	2	Venituri financiare	5	1.500	3.389
II		CHELTUIELI TOTALE (Rd.6=Rd.7+Rd.19)	6	399.150	465.513
	1	Cheltuieli de exploatare, (Rd.7=Rd.8+Rd.9+Rd.10+Rd.18) din care:	7	399.150	465.513
	A.	cheltuieli cu bunuri si servicii	8	55.500	97.694
	B.	cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	9	42.000	77.145
	C.	cheltuieli cu personalul, (Rd.10=Rd.11+Rd.14+Rd.16+Rd.17) din care:	10	260.850	258.639
	C0	Cheltuieli de natură salarială(Rd.11=Rd.12+Rd.13)	11	127.700	126.276
	C1	ch. cu salariile	12	120.560	119.208
	C2	bonusuri	13	7.140	7.068
	C3	alte cheltuieli cu personalul, din care:	14	0	0
		cheltuieli cu plati compensatorii aferente disponibilizarilor de personal	15	0	0
	C4	Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete	16	128.500	127.950
	C5	cheltuieli cu contributiile datorate de angajator	17	4.650	4.413
	D.	alte cheltuieli de exploatare	18	40.800	32.035



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
Agenția Națională pentru Pescuit și Acvacultură
PISCICOLA CALARASI SA

DN3 KM112+980, partea dreaptă; tel: 0787774394
C.U.I. RO1923799/O.R.C. J51/55/1991
director@piscicolacalarasi.ro
office@piscicolacalarasi.ro/contabilitate@piscicolacalarasi.ro



	2	Cheltuieli financiare	19		
III		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) (Rd.20=Rd.1-Rd.6)	20	48.350	52.238
IV	1	IMPOZIT PE PROFIT CURENT	21	3.656	16.851
	2	IMPOZIT PE PROFIT AMÂNAT	22		
	3	VENITURI DIN IMPOZITUL PE PROFIT AMÂNAT	23		
	4	IMPOZIT PE PROFIT CURENT	24		
	5	ALTE IMPOZITE NEPREZENTATE LA ELEMENTELE DE MAI SUS	25		
V		PROFITUL/PIERDEREA NETĂ A PERIOADEI DE RAPORTARE (Rd.26=Rd.20-Rd.21-Rd.22+Rd.23-Rd.24-Rd.25), din care:	26	44.694	35.387

În **concluzie**, PISCICOLA CALARASI SA a încheiat semestrul I al anului 2025 cu o **performanță așteptată** veniturile au depășit planul, generând un **profit brut superior** cu 108%, confirmând capacitatea companiei de a crea valoare chiar într-un context operațional restrictiv .

Petronel CHIRIAC,

Președinte Consiliul de Administrație



Roxana Avramescu,

Membru neexecutiv



Daniel Ghiță,

Membru executiv

GHITA
DANIEL

Digitally signed by
GHITA DANIEL
Date: 2025.07.18
13:30:26 +03'00'